

ВСТУП

Навчальна дисципліна «Організація адвокатури та адвокатської діяльності» є вибірковою навчальною дисципліною циклу професійної підготовки, вивчення якої забезпечує формування необхідної фахової спроможності правильного трактування питань, що стосуються організації діяльності адвокатури в Україні та практичного застосування положень таких навчальних дисциплін через призму адвокатської діяльності: «Теорія держави та права», «Конституційне право», «Організація судових та правоохоронних органів України», «Господарське право», «Цивільне право», «Кримінальне право», «Кримінальний процес», «Цивільний процес» та ін.

Метою викладання курсу «Організація адвокатури та адвокатської діяльності» є три групи цілей такого характеру:

1. Цілі пізнавального характеру.

У результаті навчання здобувачі вищої освіти повинні одержати знання й сформувані уявлення щодо основних положень курсу «Організація адвокатури та адвокатської діяльності».

1. Цілі розвиваючого характеру.

Під час вивчення дисципліни «Організація адвокатури та адвокатської діяльності» здобувачі вищої освіти задовольняють свої потреби в інтелектуальному, культурному і моральному розвитку, удосконалюють свої здатності щодо аналізу та тлумачення положень правової теорії і законодавства, а також матеріалів слідчої та судової практики.

2. Цілі виховного характеру.

У освітнього процесу необхідно забезпечити формування поваги до процесуальної форми, прав і законних інтересів учасників кримінального, цивільного, господарського та адміністративного процесів, переконаності у необхідності суворого і неухильного виконання норм Конституції України та інших джерел вітчизняного права. Бакалавр права повинен мати громадянську зрілість, відповідати певним вимогам професійної етики юриста, володіти правовою культурою і глибоко поважати закон, дбайливо ставитися до

цінностей демократичного суспільства, до честі й гідності громадянина, бути гуманістом і особистістю з високою моральною свідомістю, твердістю моральних переконань, почуттям відповідальності за долю кожної людини та результати виконання дорученої йому справи у правовій сфері, відрізнятись почуттям нестерпності до будь-якого порушення закону у власній професійній діяльності, принциповістю і незалежністю у забезпеченні захисту прав, свобод і законних інтересів людини, виявляти необхідну волю й наполегливість у виконанні прийнятих правових рішень.

3. Цілі професійної підготовки.

У викладанні дисципліни важливе місце приділяється засвоєнню здобувачами вищої освіти вимог кримінально-процесуального, цивільно-процесуального та господарсько-процесуального законодавства, змісту регульованої ними діяльності та положень науки кримінального, цивільного та господарського процесу; вироблення умінь системного тлумачення і ефективного застосування процесуальних норм з тим, щоб гарантувати захист особи, суспільства та держави від кримінальних правопорушень, охорону прав та законних інтересів учасників кримінального провадження, а також формування навичок з прийняття процесуальних рішень і складання процесуальних документів.

Одним із видів навчальної діяльності, який необхідний для якісного засвоєння даного курсу, є семінарські та практичні заняття. Завдання до виконання семінарських і практичних робіт розроблені відповідно до робочої програми курсу та є частиною навчально-методичного забезпечення дисципліни.

Мета семінарських та практичних занять даної дисципліни – поглиблення, конкретизація, систематизація знань, засвоєних під час лекційних занять та в процесі самостійної підготовки до семінару, контроль за якістю засвоєння студентами навчального матеріалу, виявлення прогалин у його засвоєнні та їх подолання, а також навчити студентів застосовувати теоретичні знання при виконанні практичних завдань. Крім того, проведення даних занять з курсу сприяють набуттю

умінь працювати з різними джерелами рекомендованої літератури, формування умінь і навичок аналізу фактів, явищ, проблем тощо, у розвитку юридичного мислення студентів, уміння публічно виступати та дискутувати, висловлювати й аргументувати власні думки, а також допомагають глибокому засвоєнню фундаментальних знань.

Даний посібник є обов'язковим при проведенні семінарських та практичних занять. Він складається із переліку питань, призначених для обговорення в ході проведення семінарських занять, питань для контролю знань, комплексу практичних творчих завдань та ситуаційних задач, що охоплюють усі теми даної дисципліни. Крім того, він містить методичні вказівки до виконання семінарських та практичних занять, обґрунтування кваліфікації діяння, на прикладі однієї із задач та перелік основних нормативно-правових актів, науково-монографічної та навчальної літератури, опрацювання якої сприятиме більш поглибленому вивченню даної дисципліни.

МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ ДО ВИКОНАННЯ СЕМІНАРСЬКИХ ТА ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ З ДИСЦИПЛІНИ «ОРГАНІЗАЦІЯ АДВОКАТУРИ ТА АДВОКАТСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ»

Оцінювання знань студентів з навчальної дисципліни здійснюється шляхом проведення контрольних заходів, які включають поточний контроль, модульний контроль, виконання індивідуального навчально-дослідного завдання, підсумковий контроль у формі заліку.

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних і семінарських занять і має на меті перевірку знань студентів з окремих тем та рівня їх підготовленості до виконання конкретної роботи.

Ключовими формами та методами демонстрації студентами результатів навчання при поточному контролі є:

робота в малих групах – спільне опрацювання групою студентів окремих проблемних питань з наступною демонстрацією результатів засвоєння навчального матеріалу;

презентація – виступи перед аудиторією для висвітлення окремих питань, індивідуальних завдань, реферативних досліджень тощо;

дискусія – обґрунтування власної позиції у вирішенні проблемних питань застосування кримінально-правових норм;

кейс-метод – аналіз конкретних ситуацій, що дає змогу наблизити процес навчання до реальної практичної діяльності; передбачає розв'язування ситуативних задач із застосуванням норм кримінального законодавства.

Результати поточного контролю за семестр визначаються як середня з поточних оцінок за 100-бальною шкалою, відображених у журналах обліку відвідування та успішності академічної групи.

Модульний контроль проводиться з метою оцінки результатів навчання після закінчення логічно завершеної частини лекційних та практичних (семінарських) занять з певного змістового модуля.

Основною формою модульного контролю є завдання, які включають як перевірку теоретичних положень курсу, так і розв'язування практичних завдань.

Оцінки з модульного контролю за 100-бальною шкалою відображаються у журналах обліку відвідування та успішності академічної групи і включаються як окремий заліковий модуль до залікового кредиту.

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ) – форма організації навчання, яка має на меті поглиблення, узагальнення та закріплення знань, які студенти отримують у процесі навчання, а також застосування цих знань на практиці. Індивідуальні завдання виконують студенти самостійно під керівництвом викладачів. Як правило, індивідуальні завдання виконуються окремо кожним студентом.

ІНДЗ є видом позааудиторної індивідуальної роботи студента навчального, навчально-дослідницького характеру, яке використовується в процесі вивчення програмного матеріалу навчальної дисципліни і завершується оцінюванням.

Метою ІНДЗ є самостійне вивчення частини програмного матеріалу, систематизація, поглиблення, узагальнення, закріплення та практичне застосування знань студента з навчального курсу та розвиток навичок самостійної роботи. ІНДЗ це завершена теоретична або практична робота в межах навчальної програми курсу, яка виконується на основі знань, вмінь і навичок, отриманих у процесі лекційних, семінарських занять, охоплює тему, декілька тем або зміст навчальної дисципліни в цілому.

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою, а оцінка включається до залікового кредиту як окремий заліковий модуль.

Підсумковий контроль проводиться у формі заліку, який передбачає перевірку розуміння студентом теоретичного та практичного програмного матеріалу в цілому, здатності комплексно та творчо використовувати накопичені знання та уміння, формувати власне ставлення до певної проблеми, обґрунтовувати свою фахову позицію тощо.

Оцінювання здійснюється за 100-бальною шкалою, а оцінка включається до залікового кредиту як окремий заліковий модуль.

Завдання до семінарських та практичних занять з дисципліни «Організація адвокатури та адвокатської діяльності», розроблені до всіх тем курсу та містять:

📖 чітко сформульовані теоретичні питання, що є предметом обговорення в ході проведення семінарських занять;

📖 питання для контролю;

📖 комплекс практичних творчих завдань;

📖 ситуаційні задачі.

Для успішного та ефективного виконання завдань до семінарських та практичних занять необхідно дотримуватись таких рекомендацій:

1. Завдання студенти повинні виконувати до проведення семінарського або практичного заняття з певної теми курсу. Семінарські заняття проходять у формі усного або письмового опитування, практичні – шляхом обговорення та вирішення практичних творчих завдань та ситуаційних задач.

2. Виконання завдань семінарських і практичних занять потребує опрацювання студентами лекційного матеріалу даної дисципліни, а також положень Закону України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність» та Правил адвокатської етики, інших нормативно-правових актів, наукової та навчальної літератури, монографій тощо, рекомендованих до кожної теми курсу.

3. Для кожного семінарського заняття визначені тема, питання для обговорення, питання для контролю. Під час підготовки до семінарського заняття студент повинен: вдумливо опрацювати рекомендовані джерела та літературу, пам'ятаючи про необхідність конспектування у зошит для семінарських та практичних занять найважливіших фактів, положень, аргументів, дослівних виписок (цитат), тез, розширеного плану, анотації тощо; звертатися до словників та довідників, щоб не залишити поза увагою незнайомі поняття, термінологію, старанно працювати з примітками, коментарями, таблицями; приділяти значну увагу завершальному етапу підготовки до семінарських занять – глибокому осмисленню опрацьованих джерел і літератури стосовно питань, винесених для обговорення; формувати обґрунтовані висновки і узагальнення, запитання своїм колегам.

4. На семінарських заняттях проходить обговорення запропонованих питань, які стосуються даної теми, що є підґрунтям для вироблення навиків застосування правових норм на практиці. При цьому доцільним є наведення точок зору декількох вчених на спірні питання і обґрунтування своєї позиції стосовно цього.

Питання для контролю мають проблемний характер, саме тому студентам слід звернути увагу на необхідність глибокого ознайомлення з проблематикою даних питань. Критичне осмислення матеріалу, різних поглядів на наукову проблему, побудова доказових аргументованих виступів сприятиме формуванню самостійного творчого мислення, вкрай необхідного сучасному кваліфікованому фахівцю, орієнтованому на діяльність в умовах високої конкуренції.

5. Практичні заняття – це форма занять при якій студенти, вирішуючи практичні творчі завдання та ситуаційні задачі.

Зокрема, практичні творчі завдання включають:

- ☞ скласти проект процесуального чи іншого документу;
- ☞ законспектувати коротко одне із джерел спеціальної літератури;
- ☞ провести розмежування понять(заповнити вказану таблицю);

Щодо ситуаційних задач для практичних занять, які включені у даний практикум, то вони є різноплановими. Задачі мають комплексний характер, суть яких зводиться до того, що їх вирішення потребує системного застосування норм чинного законодавства України у сфері адвокатури та адвокатської діяльності та усіх галузей матеріального/процесуального права України.

6. Вирішення практичних завдань у вигляді ситуаційних задач полягає в розгорнутій і обґрунтованій відповіді на поставлені питання з обов'язковим посиланням на положення Конституції України, відповідні норми матеріального/процесуального права України, підзаконні нормативно-правові акти, судову практику тощо.

Ситуації вирішуються в усній формі безпосередньо на занятті. Кожен з присутніх на занятті може взяти участь в обговоренні

запропонованого рішення, доповнити або розвинути його, або запропонувати інше вирішення даної ситуації.

В кінці обговорення викладач робить остаточний висновок, в якому аналізує вірне рішення завдання і розглядає припущенні помилки. З урахуванням цього висновку студент повинен внести в своє рішення.

7. Формами поточного контролю підготовки до семінарських занять є усне та письмове опитування під час проведення відповідного семінарського заняття та в процесі модульного контролю.

Формами поточного контролю підготовки до практичних занять є перевірка зошитів для семінарських та практичних занять на предмет виконання практичних творчих завдань та ситуаційних задач, які передбачені для самостійного опрацювання та усне обговорення інших ситуаційних задач до відповідної теми.

Кожне семінарське та практичне заняття закінчується підведенням узагальнюючого підсумку викладачем, на основі якого студенти повинні внести у свої конспекти відповідні доповнення і уточнення. Викладач також оголошує і коротко мотивує виставлені оцінки. При цьому оцінюються виступи студентів, їх активність у дискусії, вміння формулювати та висвітлювати свою позицію.

Оцінки за кожне семінарське та практичне заняття вносяться в навчальний журнал.

Семінарські та практичні заняття є обов'язковими для відвідування.

Тому їх пропуски з будь-яких причин, а також незадовільна оцінка, повинні студентом протягом тижня бути відпрацьованими шляхом написання реферату, або ж підготовки опорних конспектів семінару з відповідями на всі питання теми з подальшим захистом (у разі пропуску семінарського заняття) та вирішення усіх практичних завдань до даної теми у зошиті для практичних занять з дисципліни (у разі пропуску практичного заняття). Студент при цьому зобов'язаний з'явитися до викладача на кафедру для індивідуального відпрацювання теми у встановлені дні і години.

Заборгованість по семінарах, незважаючи на їх кількість та причини є підставою недопущення студента до складання заліку чи іспиту.

ОЦІНЮВАННЯ СЕМІНАРСЬКИХ ТА ПРАКТИЧНИХ ЗАНЯТЬ

У процесі оцінювання семінарських та практичних занять виявляються наступні рівні знань: високий, добрий, посередній, недостатній.

Високий рівень знань: оцінка в межах від 90 до 100 балів.

Ставиться за повні і правильні відповіді студента на всі теоретичні питання і правильне вирішення ситуаційних задач відповідно до чинного законодавства та матеріалів судової практики. Студент бездоганно орієнтується в системі чинного законодавства, при цьому необхідно, щоб він міг використовувати свої знання з суміжних дисциплін. Відповідь на поставленні питання повинна бути змістовною, обґрунтованою, логічною і послідовною, використання фахової термінології правильне.

Добрий рівень знань оцінюється у межах 75 – 89 балів.

Студент аргументовано дає відповіді на теоретичні питання, висловлює правильні міркування з приводу практичного завдання, але припускається певних неточностей та похибок у логіці викладу матеріалу. Він бездоганно володіє базовими правовими термінами. В загальному мають місце неістотні зауваження.

Посередній рівень знань оцінюється в межах 60 – 74 балів.

Ставиться за неповні відповіді на теоретичні питання, помилки при використанні юридичних термінів, неточне визначення понять, неправильності вирішення ситуаційної задачі, тобто мають місце значні прогалини в знаннях.

Відповідаючи на запитання студент виявляє неточності у знаннях, знання фрагментарні, неповні, не вміє належним чином аргументувати відповідь, допускає суттєві помилки.

Недостатній рівень знань оцінюється в межах до 60 балів.

Студент відмовився відповідати на поставлені запитання, або не дав правильної відповіді на них, не володіє базовими поняттями, термінами, категоріями. Відсутнє логічне та наукове мислення, практичними навичками не володіє, недостатньо орієнтується в системі чинного

законодавства, не в змозі на належному рівні використовувати фахову термінологію та правильно вирішити ситуаційну задачу.

ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ:

За шкалою коледжу	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90–100	відмінно	A (відмінно)
85–89	добре	B (добре)
84-75		C (добре)
67–74	задовільно	D (задовільно)
60-66		E (задовільно)
35 – 59	Не задовільно	FX (не задовільно з можливістю повторного складання)
0 – 34		F (не задовільно з обов'язковим повторним курсом)