

Галицький фаховий коледж імені В'ячеслава Чорновола

юридичне відділення

назва відділення

циклова комісія юридичних дисциплін


повна назва циклової комісії



ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора

з навчально-методичної роботи

 Марина ГЛИНСЬКА

13 грудня 2023 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ОРГАНІЗАЦІЯ АДВОКАТУРИ ТА АДВОКАТСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

назва навчальної дисципліни

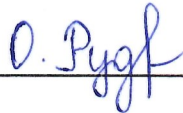
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ, СПЕЦІАЛЬНІСТЬ, ОСВІТНІЙ РІВЕНЬ	ОБСЯГ ДИСЦИПЛІНИ	ХАРАКТЕРИСТИКА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
Галузь знань – 08 Право Спеціальність – 081 Право Освітня програма – Право Освітній рівень: перший (бакалаврський)	Кількість кредитів ECTS – 4 Загальна кількість годин – 120 год. Кількість змістових модулів – 2 Тижневих аудиторних годин – 3	Вибіркова Мова викладання: українська Форма навчання – денна Рік навчання – 2-й (4 семестр)
РОЗПОДІЛ НАВЧАЛЬНОГО НАВАНТАЖЕННЯ		
Лекції: 26 Практичні, семінарські: 22 Самостійна робота: 72		Форма підсумкового контролю: залік

Розробник:

Денисовський Михайло Дмитрович, викладач юридичних дисциплін, кандидат юридичних наук, *mdenis7321@ukr.net*

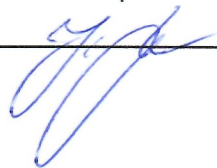
ПОГОДЖЕНО:

Гарант освітньо-професійної програми

 Олена РУДЕНКО


СХВАЛЕНО:

Цикловою комісією
юридичних дисциплін
Протокол № 5 від 12.12.2023
Голова ЦК

 Ірина ЗАПЛІТНА

ПОГОДЖЕНО:

Завідувач юридичного відділення

 Ольга ЗАСТАВНА

© Денисовський, 2023

© ГФК, 2023

1. МЕТА І ЗАВДАННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Мета дисципліни – засвоєння студентами теоретичних і практичних знань у сфері здійснення адвокатської діяльності, функціонування правозахисного інституту адвокатури України; закріплення, розширення та поглиблення знань щодо змісту норм законодавства, яке регулює організацію та діяльність адвокатури; активізація аналітичної діяльності студентів, вироблення навичок самостійного аналізу та тлумачення законодавства; формування у майбутніх фахівців-юристів сучасного погляду на професію адвоката та її місце у забезпеченні прав та охоронюваних законом інтересів громадян і юридичних осіб.

У зв'язку із цим передбачається: з'ясування у процесі навчання генези розвитку адвокатури України; поняття, завдань подальшого вдосконалення адвокатури України; принципів та організаційних форм діяльності адвокатури; етичних засади адвокатської діяльності; умов допуску до професії адвоката; професійних прав та обов'язків адвоката; правових засад надання безоплатної правової допомоги тощо.

Завданнями вивчення дисципліни є:

- засвоєння теоретичних основ сутності та змісту адвокатської діяльності, а також категоріального апарату, який використовується при викладанні дисципліни (адвокатура України, адвокат, адвокатська діяльність, захист, представництво, договір про надання правової допомоги тощо.);

- розширення кола знань про завдання сучасної адвокатури, види та форми адвокатської діяльності, що передбачені законодавством і застосовуються на практиці;

- ознайомлення з правовим та організаційним забезпеченням адвокатів, адвокатських бюро та адвокатських об'єднань;

- з'ясування здобувачами вищої освіти основних соціальних прав адвоката та його помічника, процедури дисциплінарного провадження щодо адвокатів та підстав припинення адвокатської діяльності;

- визначення структури й повноважень органів адвокатського самоврядування;

- з'ясування загальних засад відносин адвокатури з органами юстиції та державного управління.

Засвоєння змісту дисципліни сприяє отриманню компетенцій в сфері права, що припускають вироблення умінь грамотно орієнтуватись у системі захисту прав та основоположних свобод, обґрунтовано та мотивовано викладати свої думки, вільно орієнтуватися в системі нормативно-правових актів щодо організації та діяльності адвокатури, розуміти побудову стратегії та тактики захисту.

Передумовою для вивчення дисципліни є результати навчання, сформовані у здобувачів освіти в процесі засвоєння освітніх курсів «Конституційне право», «Загальна теорія права», «Юридична деонтологія та професійна етика».

Дисципліна «Організація адвокатури та адвокатської діяльності» забезпечує набуття фахових компетентностей, необхідних для подальшого вивчення ОК «Цивільне процесуальне право», «Кримінальне процесуальне право», «Адміністративні процедури та процес», «Навчальні судові процеси», проходження навчальної та професійної практики.

Дисциплін забезпечує поглиблене вивчення ОК «Навчальні судові процеси (практичний курс)», проходження навчальної та професійної практики».

Зміст навчальної дисципліни забезпечує формування наступних компетентностей, які визначенні освітньо-професійною програмою «Право»:

ЗК1.	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
ЗК2.	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
ЗК3.	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності
ЗК7.	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями
СК3.	Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи
СК4.	Здатність застосовувати Конвенцію про захист прав людини та основоположних свобод, а також прецедентну практику Європейського суду з прав людини
СК10.	Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин
СК11.	Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти
СК12.	Здатність аналізувати правові проблеми та формувати правові позиції
СК13.	Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ
СК14.	Здатність до самостійної підготовки проектів актів застосування
СК16.	Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення

Після завершення даного курсу здобувач освіти набуває та/або здатний продемонструвати наступні програмні результати навчання:

РН1.	Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин
РН3.	Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел
РН5.	Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю
РН6.	Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему
РН9.	Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій
РН11.	Мати базові навички риторики
РН12.	Доносити до респондента матеріал з певної правової проблематики доступно і зрозуміло
РН14.	Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для правничої діяльності
РН20.	Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки
РН22.	Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях

Основними методами формування фахових компетентностей з дисципліни є інтерактивні методи навчання, які стимулюють навчально-дослідницьку діяльність (навчальні дискусії, дебати, проблемно-пошуковий метод, метод аналізу помилок, колізій та казусів) та методи формування практичних навичок (ділові (рольові) ігри, методи коментування, оцінки (або самооцінки) дій учасників, методи аналізу і діагностики ситуацій, робота в малих групах з використанням кейсів).

2. ЗМІСТ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ ЗА ТЕМАМИ

Змістовий модуль 1. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ АДВОКАТСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

ТЕМА 1. Предмет, система та джерела курсу. Історичні аспекти становлення адвокатури

Предмет, система та завдання курсу «Організація адвокатури та адвокатської діяльності». Історичні аспекти становлення адвокатури. Виникнення та сучасний устрій адвокатури. Місце навчальної дисципліни серед інших навчальних дисциплін. Нормативно-правові акти, що регулюють діяльність адвокатури в Україні. Закон України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність»: загальна характеристика змісту. Походження та розвиток адвокатури. Історія становлення адвокатури в Україні. Розвиток демократичних засад організації адвокатури та адвокатської діяльності в Україні.

ТЕМА 2. Організація діяльності адвокатури в Україні

Поняття та завдання адвокатури в Україні, її роль у суспільному житті. Принципи та засади здійснення адвокатської діяльності. Організаційні форми адвокатської діяльності. Функціонування Єдиного реєстру адвокатів України (ЄРАУ) як електронної бази даних про адвокатів України. Кваліфікована юридична допомога як головне завдання адвокатури. Поняття та ознаки юридичної допомоги. Види адвокатської діяльності в правозастосовчій практиці. Надання правової інформації, консультацій і роз'яснень з правових питань. Консультативна робота адвоката. Складення документації правового характеру. Форми та способи захисту адвокатом прав, свобод і законних інтересів людини і громадянина. Надання правової допомоги: законодавчі засади, суть, підстави, форми. Представництво інтересів громадянина або держави в суді. Представництво інтересів юридичних осіб та їх учасників у державних органах. Особливості надання адвокатом правової допомоги під час виконання та відбування кримінальних покарань.

ТЕМА 3. Адвокатське самоврядування

Органи адвокатського самоврядування. Основні завдання та принципи адвокатського самоврядування. Система органів адвокатського самоврядування в Україні. Національна асоціація адвокатів України та її правовий статус. Організаційні форми адвокатського самоврядування. Конференція адвокатів регіону. Повноваження, порядок формування та діяльності ради адвокатів регіону. Рада адвокатів України: повноваження і порядок роботи. З'їзд адвокатів України: склад і порядок скликання. Вища кваліфікаційно-дисциплінарна комісія адвокатури (ВКДКА): структура, повноваження, напрями діяльності. Склад та повноваження кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури. Правовий статус ревізійної комісії

адвокатів регіону. Вища ревізійна комісія адвокатури. З'їзд адвокатів України як вищий орган адвокатського самоврядування України. Склад та функції з'їзду адвокатів України. Повноваження і порядок роботи Ради адвокатів України. Обов'язковість рішень органів адвокатського самоврядування. Відповідальність адвоката за невиконання рішень органів адвокатського самоврядування. Джерела фінансового забезпечення органів адвокатського самоврядування.

ТЕМА 4. Правовий статус адвоката та його помічника в Україні

Набуття права на заняття адвокатською діяльністю. Основні вимоги до набуття статусу адвоката. Кваліфікаційний іспит, проходження стажування особами, які успішно склали кваліфікаційний іспит. Порядок організації та проходження стажування для отримання особою свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю. Забезпечення організаційних заходів проходження стажування особою, яка має намір займатися адвокатською діяльністю. Підстави та порядок зупинення стажування для отримання особою свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю. Правові підстави припинення стажування для отримання особою свідоцтва про право на заняття адвокатською діяльністю. Оцінювання результатів стажування особи, яка має намір займатися адвокатською діяльністю. Звільнення від стажування особи, яка склала кваліфікаційний іспит. Професійні права та обов'язки адвоката в Україні. Адвокатський запит як інструмент отримання інформації. Вимоги до адвокатського запиту, його зміст. Строки та порядок розгляду адвокатських запитів. Порядок отримання відповіді на адвокатський запит. Правові наслідки ненадання відповіді на адвокатський запит. Умови та порядок притягнення адвоката до дисциплінарної відповідальності. Юридична відповідальність адвоката. Кримінальна відповідальність адвоката. Правові підстави і порядок зупинення та припинення права на заняття адвокатською діяльністю. Вимоги щодо несумісності з діяльністю адвоката. Поновлення права на заняття адвокатською діяльністю. Правовий статус помічника адвоката: права та обов'язки. Вимоги для отримання статусу помічника адвоката. Організаційні форми праці помічника адвоката.

ТЕМА 5. Гарантії адвокатської діяльності. Етика адвокатської діяльності

Гарантії адвокатської діяльності: поняття, функції, класифікація. Система гарантій адвокатської діяльності. Основні гарантії забезпечення діяльності адвоката. Механізм реалізації правових гарантій діяльності адвоката. Суб'єкти та етапи реалізації правових гарантій діяльності адвоката. Незалежність та недоторканність прав адвоката. Забезпечення незалежності адвокатської діяльності державою. Порушення встановлених законом гарантій діяльності захисника чи представника особи. Відповідальність за порушення правових гарантій адвокатської діяльності. Адвокатська таємниця як фундаментальна основа діяльності адвоката. Інформація, що становить адвокатську таємницю. Правові гарантії дотримання адвокатської таємниці. Правові наслідки

порушення адвокатської таємниці.

Основні принципи адвокатської етики. Правила адвокатської етики як етичні засади діяльності адвокатури. Адвокатська етика при прийнятті адвокатом доручення клієнта. Гонорар як форма винагороди адвоката. Договір про надання правової допомоги: поняття, умови, порядок припинення та розірвання. Етичні аспекти відносин адвоката із судом, іншими органами та особами. Культура поведінки адвоката у відносинах з іншими учасниками судового процесу. Загальні етичні засади взаємовідносин між адвокатами. Практичні аспекти впровадження правил адвокатської етики в Україні. Етичні засади адвокатської діяльності. Дотримання норм адвокатської етики в громадській, науковій та публіцистичній діяльності адвоката. Відповідальність адвоката за порушення правил адвокатської етики.

Змістовий модуль 2. УЧАСТЬ АДВОКАТА У СУДОВОМУ ПРОЦЕСУ

ТЕМА 6. Участь адвоката у кримінальному судочинстві

Право на захист та його зміст. Захисник, його процесуальне становище за КПК України. Документи, що підтверджують повноваження захисника. Участь адвоката на стадії досудового розслідування. Права та обов'язки захисника під час здійснення досудового розслідування. Відмова від захисника або його заміна. Процесуальні гарантії діяльності адвоката в кримінальному провадженні. Види адвокатської діяльності у кримінальному провадженні. Загальні правила участі захисника у кримінальному провадженні. Надання правової допомоги свідку. Представництво у кримінальному процесі. Обов'язкова участь захисника у кримінальному провадженні. Залучення захисника до проведення окремої процесуальної дії. Надання адвокатом безоплатної правової допомоги в кримінальному судочинстві. Участь адвоката у слідчих (розшукових) діях. Участь адвоката на судових стадіях кримінального провадження. Участь адвоката у суді апеляційної інстанції. Повноваження адвоката в касаційному провадженні.

ТЕМА 7. Участь адвоката у цивільному процесі

Правові підстави участі адвоката у цивільному процесі. Організація роботи та процесуальний статус адвоката в цивільному процесі. Права та обов'язки адвоката в цивільному процесі. Тактика здійснення представництва адвокатом інтересів фізичних та юридичних осіб у цивільному процесі. Діяльність адвоката на стадії судового розгляду цивільних справ. Сутність надання правової допомоги під час оскарження судових рішень у цивільних справах.

ТЕМА 8. Участь адвоката у господарському процесі та адміністративному судочинстві

Правові підстави участі адвоката у господарському процесі. Організація роботи та процесуальний статус адвоката у господарському процесі. Права та обов'язки адвоката в господарському процесі. Тактика здійснення представництва адвокатом інтересів фізичних та юридичних осіб. Діяльність адвоката на стадії судового розгляду господарських справ. Сутність надання правової допомоги під час оскарження судових рішень у господарських справах.

Правові підстави участі адвоката в адміністративному судочинстві. Організація роботи та процесуальний статус адвоката в адміністративному судочинстві. Права та обов'язки адвоката в адміністративному судочинстві. Тактика здійснення представництва адвокатом інтересів фізичних та юридичних осіб в адміністративному судочинстві. Діяльність адвоката на стадії судового розгляду адміністративних справ. Сутність надання правової допомоги під час оскарження судових рішень в адміністративних справах.

ТЕМА 9. Надання адвокатом безоплатної правової допомоги

Надання безоплатної правової допомоги. Підстави та порядок надання адвокатом безоплатної правової допомоги. Стандарти якості надання безоплатної правової допомоги. Надання безоплатної вторинної правової допомоги. Центр з надання безоплатної правової допомоги: поняття, основні завдання та функції. Правова основа діяльності центрів з надання безоплатної правової допомоги. Основні завдання та функції Координаційного центру з надання правової допомоги.

ТЕМА 10. Надання адвокатом правової допомоги юридичним особам

Значення та етичні засади надання адвокатом правової допомоги юридичним особам. Напрями діяльності адвоката як юрисконсульта. Юридичне обслуговування адвокатом установ, підприємств та організацій. Права і обов'язки адвоката-юрисконсульта. Консультативна робота адвоката на підприємстві, в установі, організації. Надання письмових висновків з питань правового характеру. Підготовка та правова експертиза договорів, контрактів, угод. Здійснення юридичного контролю за кадровою політикою підприємства (установи, організації). Претензійно-позовна робота і участь адвоката у виконавчому провадженні. Діяльність представника щодо вирішення господарських і адміністративних спорів.

3. ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН ДИСЦИПЛІНИ

Назва змістового модуля, теми	Програмні результати навчання	Розподіл годин за видами навчального навантаження			
		Лекції	Семінарські заняття	Практичні заняття	Самостійна робота
Змістовий модуль 1. Організаційно-правові засади адвокатської діяльності		14	10		36
Тема 1. Предмет, система та джерела курсу. Історичні аспекти становлення адвокатури	Знати предмет, систему та завдання курсу «Організація адвокатури та адвокатської діяльності»; аналізувати історичні аспекти становлення адвокатури, виникнення та сучасний устрій адвокатури; визначати місце навчальної дисципліни серед інших навчальних дисциплін; характеризувати нормативно-правові акти, що регулюють діяльність адвокатури в Україні, закон України «Про адвокатуру та адвокатську діяльність» з позиції аналізу його змісту; знати історію становлення адвокатури в Україні, розвиток демократичних засад організації адвокатури та адвокатської діяльності в Україні.	2	2		6
Тема 2. Організація діяльності адвокатури в Україні	Знати поняття та завдання адвокатури в Україні, її роль у суспільному житті, принципи та засади здійснення адвокатської діяльності; характеризувати організаційні форми адвокатської діяльності; знати порядок функціонування Єдиного реєстру адвокатів України (ЕРАУ) як електронної бази даних про адвокатів України; знати поняття та ознаки юридичної допомоги; називати види адвокатської діяльності в правозастосовчій практиці; аналізувати порядок надання правової інформації, консультацій і роз'яснень з правових питань; знати алгоритм складення документації правового характеру, форми та способи захисту адвокатом прав, свобод і законних інтересів людини і громадянина; розуміти законодавчі засади, суть, підстави, форми надання правової допомоги; знати особливості представництва інтересів громадянина або держави в суді, представництва інтересів юридичних осіб та їх учасників у державних органах, особливості надання адвокатом правової допомоги під час виконання та відбування кримінальних покарань.	2	2		8
Тема 3. Адвокатське самоврядування	Знати склад органів адвокатського самоврядування, основні завдання, принципи його діяльності та систему органів адвокатського самоврядування в Україні; характеризувати НАА України та її правовий статус; розуміти організаційні форми	4	2		8

Назва змістового модуля, теми	Програмні результати навчання	Розподіл годин за видами навчального навантаження			
		Лекції	Семінарські заняття	Практичні заняття	Самостійна робота
	адвокатського самоврядування; розмежовувати з'їзд адвокатів України, конференцію адвокатів регіону, раду адвокатів регіону, раду адвокатів України, знати їх склад, повноваження та порядок роботи; знати структуру, повноваження, напрями діяльності ВКДКА та склад та повноваження КДКА; називати правовий статус ревізійної комісії адвокатів регіону і вищої ревізійної комісії адвокатури; розуміти правила обов'язковості рішень органів адвокатського самоврядування, відповідальності адвоката за невиконання рішень органів адвокатського самоврядування; знати джерела фінансового забезпечення органів адвокатського самоврядування.				
Тема 4. Правовий статус адвоката та його помічника в Україні	Знати порядок та вимоги до набуття права на заняття адвокатською діяльністю (АД), складання кваліфікаційного іспиту та умови проходження стажування особами, які успішно склали кваліфікаційний іспит; характеризувати порядок організації та проходження стажування для отримання особою свідоцтва про право на заняття АД, забезпечення організаційних заходів проходження стажування особою, підстави та порядок зупинення стажування для отримання особою свідоцтва про право на заняття АД; аналізувати процедуру оцінювання результатів стажування особи, яка має намір займатися АД та випадки звільнення від стажування особи, яка склала кваліфікаційний іспит; знати професійні права та обов'язки адвоката в Україні; розуміти поняття адвокатський запит та знати вимоги до його змісту, строк та порядок розгляду адвокатських запитів, правові наслідки ненадання відповіді на адвокатський запит; називати умови та порядок притягнення адвоката до дисциплінарної / юридичної / кримінальної відповідальності адвоката; характеризувати правові підстави і порядок зупинення/ припинення права на заняття АД, поновлення права на заняття АД; аналізувати правовий статус помічника адвоката; знати його права, обов'язки, вимоги для отримання статусу помічника адвоката, організаційні форми праці помічника адвоката.	2	2		6

Назва змістового модуля, теми	Програмні результати навчання	Розподіл годин за видами навчального навантаження			
		Лекції	Семінарські заняття	Практичні заняття	Самостійна робота
Тема 5. Гарантії адвокатської діяльності. Етика адвокатської діяльності	Знати поняття гарантій АД, їх функції, класифікацію та систему гарантій АД; розуміти основні гарантії забезпечення діяльності адвоката; характеризувати механізм реалізації правових гарантій діяльності адвоката; знати суб'єктів та етапи реалізації правових гарантій діяльності адвоката; розуміти правила забезпечення незалежності адвокатської діяльності державою; знати поняття адвокатська таємниця, інформацію, що становить адвокатську таємницю, правові наслідки порушення адвокатської таємниці. Розуміти основні принципи та правила адвокатської етики; аналізувати гонорар як форму винагороди адвоката; характеризувати поняття, умови, порядок припинення та розірвання договору про надання правової допомоги; розуміти етичні аспекти відносин адвоката із судом, іншими органами та особами, культуру поведінки адвоката у відносинах з іншими учасниками судового процесу, етичні засади взаємовідносин між адвокатами; називати практичні аспекти впровадження правил адвокатської етики в Україні, етичні засади АД; знати відповідальність адвоката за порушення правил адвокатської етики.	4	2		8
Змістовий модуль 2. Участь адвоката у судовому процесу		12	12		36
Тема 6. Участь адвоката у кримінальному судочинстві	Розуміти право на захист та його зміст; знати процесуальне становище захисника за КПК України, документи, що підтверджують його повноваження; характеризувати участь адвоката на стадії досудового розслідування; називати права та обов'язки захисника під час здійснення досудового розслідування; знати процесуальні гарантії діяльності адвоката в кримінальному провадженні, види адвокатської діяльності у кримінальному провадженні; аналізувати загальні правила участі захисника у кримінальному провадженні; знати випадки обов'язкової участі захисника у кримінальному провадженні; характеризувати умови надання адвокатом безоплатної правової допомоги в кримінальному судочинстві; знати порядок участі адвоката у слідчих (розшукових) діях, на судових стадіях кримінального провадження, у суді апеляційної інстанції, в касаційному провадженні.	4	4		8

Назва змістового модуля, теми	Програмні результати навчання	Розподіл годин за видами навчального навантаження			
		Лекції	Семинарські заняття	Практичні заняття	Самостійна робота
Тема 7. Участь адвоката у цивільному процесі	Знати правові підстави участі адвоката у цивільному процесі; характеризувати організацію роботи, процесуальний статус адвоката в цивільному процесі, його права та обов'язки; розуміти тактику здійснення представництва адвокатом інтересів фізичних та юридичних осіб у цивільному процесі; аналізувати діяльність адвоката на стадії судового розгляду цивільних справ, порядок надання правової допомоги під час оскарження судових рішень у цивільних справах.	2	2		8
Тема 8. Участь адвоката у господарському процесі та адміністративному судочинстві	Знати правові підстави участі адвоката у господарському процесі, порядок організації його роботи та процесуальний статус адвоката у господарському процесі; характеризувати права та обов'язки адвоката в господарському процесі; розуміти тактику здійснення представництва адвокатом інтересів фізичних та юридичних осіб; аналізувати діяльність адвоката на стадії судового розгляду господарських справ та під час оскарження судових рішень у господарських справах. Знати правові підстави участі адвоката в адміністративному судочинстві, порядок організації роботи та процесуальний статус адвоката в адміністративному судочинстві; характеризувати права та обов'язки адвоката в адміністративному судочинстві; розуміти тактику здійснення представництва адвокатом інтересів фізичних та юридичних осіб в адміністративному судочинстві; аналізувати діяльність адвоката на стадії судового розгляду адміністративних справ та під час оскарження судових рішень в адміністративних справах.	2	2		8
Тема 9. Надання адвокатом безоплатної правової допомоги	Знати підстави та порядок надання адвокатом безоплатної правової допомоги, стандарти якості надання безоплатної правової допомоги; характеризувати порядок надання безоплатної вторинної правової допомоги; аналізувати поняття, основні завдання та функції Центру з надання безоплатної правової допомоги; знати правову основу діяльності центрів з надання безоплатної правової допомоги, основні завдання та функції Координаційного центру з надання правової допомоги.	2	2		6
Тема 10. Надання адвокатом правової	Розуміти значення та етичні засади надання адвокатом правової допомоги юридичним	2	2		6

Назва змістового модуля, теми	Програмні результати навчання	Розподіл годин за видами навчального навантаження			
		Лекції	Семінарські заняття	Практичні заняття	Самостійна робота
допомоги юридичним особам	особам; знати напрями діяльності адвоката як юрисконсульта; характеризувати юридичне обслуговування адвокатом установ, підприємств та організацій; знати права і обов'язки адвоката-юрисконсульта; аналізувати консультативну роботу адвоката на підприємстві, в установі, організації, надання ним письмових висновків з питань правового характеру, етап підготовки та правової експертизи договорів, контрактів, угод, здійснення юридичного контролю за кадровою політикою підприємства (установи, організації), порядок ведення ним претензійно-позовної роботи та його участь у виконавчому провадженні; характеризувати діяльність представника щодо вирішення господарських і адміністративних спорів.				
Всього		26	22		72
РАЗОМ:	годин	120			
	кредитів	4			

Тематика семінарських, практичних занять та самостійної роботи студентів відповідають конкретній темі у тематичному плані дисципліни. Питання та завдання практичної та самостійної роботи студентів деталізуються у відповідних методичних вказівках.

4. ПОРЯДОК ПОТОЧНОГО І ПІДСУМКОВОГО ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАЛЬНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ СТУДЕНТІВ

Оцінювання знань студентів з навчальної дисципліни здійснюється шляхом проведення контрольних заходів, які включають *поточний контроль, модульний контроль, виконання індивідуального навчально-дослідного завдання, підсумковий контроль у формі заліку.*

Кожен з контрольних заходів оцінюється за 100-бальною шкалою відповідно до критеріїв оцінювання кожного виду контролю, а оцінка з кожного виду контрольного заходу включається до залікового кредиту як окремий заліковий модуль.

Таблиця відповідності 100-бальної шкали національній шкалі оцінювання та шкалі ECTS:

За шкалою коледжу	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90–100	відмінно	A (відмінно)
85–89	добре	B (добре)
84-75		C (добре)
67–74	задовільно	D (задовільно)
60-66		E (задовільно)
35 – 59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
0 – 34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

Узагальнені критерії оцінювання з дисципліни:

Відмінно (за національною шкалою та шкалою ECTS): оцінка в межах від 90 до 100 балів. Ставиться за повні і правильні відповіді студента на усі запитання. При цьому необхідно, щоб студент умів логічно мислити, вільно використовувати набуті теоретичні знання, застосовувати знання з суміжних галузей права, орієнтуватися в системі чинного законодавства та матеріалах судової практики.

Добре (за національною шкалою та шкалою ECTS) оцінюється у межах 75 – 89 балів. Студент аргументовано викладає матеріал, висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, але припускається певних неточностей та похибок у логіці викладу теоретичного матеріалу. Він володіє базовими правовими термінами, поняттями та категоріями з вказаної теми, але самостійно нездатний аналізувати норми права, застосовувати їх в конкретній правовій ситуації.

Задовільно (за національно шкалою та шкалою ECTS) оцінюється в межах 60 – 74 балів. Студент в основному знає матеріал теми, рекомендовану літературу, але непереконливо відповідає, плутає поняття, додаткові питання викликають невпевненість або відсутність стабільних знань. Відповідаючи на запитання практичного характеру, він виявляє неточності у знаннях, не вміє оцінювати факти та явища, пов'язувати їх із майбутнім фахом.

Незадовільно (за національно шкалою та шкалою ECTS) оцінюється в межах до 60 балів. Студент не володіє базовими поняттями, термінами, категоріями. Відсутнє логічне та наукове мислення, необхідні практичні навички не сформовані.

Поточний контроль здійснюється під час проведення практичних і семінарських занять. Основними критеріями оцінювання здобувачів освіти є:

- розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології проблем, що розглядаються;
- обізнаність з основною (обов'язковою) та додатковою літературою, а також нормативно-правовою базою з питань, що розглядаються;
- логіка, структура, стиль викладу матеріалу при виступах в аудиторії;
- вміння обґрунтовувати власну позицію у вирішенні практичних та проблемних питань застосування правових норм, здійснювати узагальнення інформації, отриманої з доповідей інших осіб.

Результати поточного контролю за семестр визначаються як середньозважена оцінка з усіх з поточних оцінок за 100-бальною шкалою.

Модульний контроль має на меті оцінити рівень цілісного бачення здобувачем вищої освіти проблематики логічно завершеної частини освітньої компоненти, сконцентованої у змістовому модулі та вміння орієнтуватися в теоретичних і практичних питаннях, які визначають зміст відповідної частини курсу.

Основною формою модульного контролю є *письмова робота*, яка містить завдання для перевірки знань теоретичних положень відповідного змістового модуля та практичні завдання.

Основними критеріями оцінювання здобувачів освіти є:

- правильність, логічність, обґрунтованість, цілісність викладу нормативного та теоретичного матеріалу змістового модулю;
- вміння аналізувати, синтезувати, порівнювати, класифікувати, узагальнювати, робити висновки тощо;
- самостійність оцінних суджень;
- вміння застосовувати теоретичні фахово-значущі знання при розв'язуванні практичних завдань та кейсів.

Індивідуальне навчально-дослідне завдання (ІНДЗ) – це форма позааудиторної індивідуальної роботи студента навчального, навчально-дослідницького характеру з метою поглиблення, узагальнення та закріплення знань, які студенти отримують у процесі навчання. ІНДЗ - це завершена теоретична або практична робота, яка виконується як реферативне дослідження, дослідження у формі презентації, підготовка тез, доповідей на конференцію, наукових статей тощо.

Індивідуальне навчально-дослідне завдання оцінюється за такими критеріями:

- самостійність виконання;
- обґрунтування актуальності, формулювання мети, завдань та визначення методів дослідження;
- повнота та глибина розкриття теми;
- критичний аналіз суті та змісту першоджерел;
- виклад фактів, ідей, результатів досліджень у логічній послідовності;
- аналіз сучасного стану дослідження проблеми, розгляд тенденцій подальшого розвитку даного питання;
- дотримання правил реферування наукових публікацій;
- доказовість висновків, обґрунтованість власної позиції, пропозиції щодо розв'язання проблеми, визначення перспектив дослідження;
- дотримання вимог щодо технічного оформлення структурних елементів роботи, список використаних джерел, посилання.

Підсумковий контроль проводиться у формі диференційованого заліку.

Оцінка за диференційованим заліком є підсумковою оцінкою, що розраховується як середня у відповідності з ваговими коефіцієнтами, величина яких залежить від ступеня значимості кожного з контрольних заходів, що проводяться під час вивчення дисципліни.

ПРИКЛАД розрахунку підсумкової оцінки, якщо форма підсумкового контролю диференційований залік	Модуль 1 (поточне опитування)	Модуль 2 (підсумковий модульний контроль)	Модуль 3 (ІНДЗ)	Модуль 4 (екзамен)	ПІДСУМКОВА ОЦІНКА
Вагові коефіцієнти, %	70	20	10	–	100
Бали здобувача освіти	80	85	90	–	82 бали
Формула розрахунку підсумкової оцінки в балах: $80*0,7+85*0,2+90*0,1=82$					

5. ОРГАНІЗАЦІЙНО-МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Для якісного засвоєння курсу необхідна систематична та усвідомлена робота студентів в усіх видах навчальної діяльності: лекції, семінарські та практичні заняття, консультації, самостійна робота як індивідуальна, так і під керівництвом викладача.

При проведенні аудиторних занять домінуючими є лекційно-проблемні, індивідуально-диференційовані, особистісно-орієнтовані форми проведення занять та технології, спрямовані на організацію самоосвіти студента.

При проведенні практичних занять використовуються активні форми проведення занять: евристичні бесіди, дискусії, ділові ігри, кейси тощо.

Крім того, така робота повинна бути індивідуалізованою з врахуванням рівня творчих можливостей студента, його навчальних здобутків, інтересів, навчальної активності тощо.

Склад методичного забезпечення дисципліни:

- силабус дисципліни
- робоча навчальна програма;
- опорні конспекти лекцій;
- методичні вказівки та завдання для семінарських та практичних занять;
- матеріали поточного та підсумкового модульного контролю;
- завдання для виконання самостійної роботи та індивідуальних навчально-дослідних завдань;

Навчально-методичне забезпечення розміщено в електронному форматі в навчально-інформаційному е-середовищі коледжу на базі Moodle з відкритим доступом для студентів.

6. РЕКОМЕНДОВАНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ДЖЕРЕЛА

1. Конституція України. (Відомості Верховної Ради України (ВВР). 1996. № 30. ст. 141. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text>.
2. Основні положення про роль адвокатів, прийняті VIII Конгресом ООН по запобіганню злочинам: офіційний документ ООН від 1 серпня 1990 р. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/995_835.
3. Рекомендації № R (2000) 21 Комітету Міністрів державам-членам Ради Європи про свободу професійної діяльності адвокатів: ухвалені Комітетом Міністрів Ради Європи на 72-й зустрічі заступників міністрів 25 жовтня 2000р. URL: https://supreme.court.gov.ua/userfiles/R_2000_21_2000_10_25.pdf.
4. Про адвокатуру та адвокатську діяльність. Закон України від 5 липня 2012р. № 5076-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5076-17#Text>.
5. Про безоплатну правничу допомогу. Закон України від 2 червня 2011р. № 3460-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3460-17#Text>.
6. Правила адвокатської етики. Затверджені звітно-виборним з'їздом адвокатів України 2017 року 09 червня 2017 року (зі змінами затвердженими з'їздом адвокатів України 2019 року 15 лютого 2019 року). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/n0001891-17#n4>.
7. Питання оплати послуг та відшкодування витрат адвокатів, які надають безоплатну вторинну правову допомогу: постанова Кабінету Міністрів України від 17 вересня 2014 р. № 465. : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/465-2014-%D0%BF>.
8. Положення про Вищу кваліфікаційно-дисциплінарну комісію адвокатури, затверджено Установчим з'їздом адвокатів України від 17 листопада 2012 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/n0004418-12>.
9. Регламент кваліфікаційно-дисциплінарної комісії адвокатури регіону, затверджений рішенням Ради адвокатів України від 16 лютого 2017 року № 77. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0077418-13>.
10. Організація адвокатури та адвокатська діяльність: навч. посіб. для підгот. до комплекс. іспиту / [Т. Б. Вільчик, І. В. Назаров, О. М. Овчаренко та ін.]. Харків: Право, 2021. 448с. URL: https://pravo-izdat.com.ua/index.php?route=product/product/download&product_id=4282&download_id=1335.
11. Адвокатура України : Збірник нормативно-правових актів / Г.В. Барабаш, Ю.М. Крамаренко, О.С. Тарасенко, С.А. Шалгунова, О.В. Шамара / За заг. ред. Шалгунової С.А. – Дніпро : Дніпропетровський державний університет внутрішніх справ, 2020. – 236 с. URL: <https://er.dduvs.in.ua/bitstream/123456789/5154/1/%D0%90%D0%B4%D0%B2%D0%BE%D0%BA%D0%B0%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0.pdf>.

Інформаційні ресурси

Назва ресурсу або організації	Електронна адреса
Веб-сайти наукових установ	
Офіційний сайт Європейського суду з прав людини	http://www.echr.coe.int
Офіційний сайт Конституційного Суду України	http://www.ccu.gov.ua/uk/index
Офіційний сайт Верховного Суду	http://www.scourt.gov.ua
Офіційний сайт Верховної Ради України	http://rada.gov.ua
Офіційний сайт Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини	http://ombudsman.gov.ua
Офіційний сайт Міністерства юстиції України	https://minjust.gov.ua/ua
Єдиний державний реєстр судових рішень	http://www.reyestr.court.gov.ua
Офіційний сайт Державної судової адміністрації України	http://dsa.court.gov.ua/dsa
Офіційний сайт Національної асоціації адвокатів України	https://unba.org.ua/
Правові системи країн світу: дослідницька група JuriGlobe (Університет Оттави)	http://www.juriglobe.ca
Електронний архів-репозитарій Національного юридичного університету імені Ярослава Мудрого	http://dspace.nlu.edu.ua/
Офіційний сайт наукової діяльності Національної академії ім. Я. Мудрого	http://library.nlu.edu.ua
Національна бібліотека України імені В.І. Вернадського	http://www.nbu.gov.ua/
Офіційний сайт Харківської державної наукової бібліотека імені В. Г. Короленка	http://korolenko.kharkov.com/
Національна парламентська бібліотека України	http://www.nplu.kiev.ua/
Наукова бібліотека ім. М. Максимовича Київського національного університету імені Тараса Шевченка	http://lib-gw.univ.kiev.ua/
Офіційний сайт Центральної наукової бібліотеки Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна	http://wwwlibrary.univer.kharkov.ua/ukr/
Сайт зарубіжного законодавства (країни – члени ЄС)	http://www.legislationline.org/documents/section/criminal-